

# MIETVERTRAG JUGEND- UND KULTURHAUS SIGGENTHAL

**Jugendnetz Siggenthal**

Kirchweg 30  
5415 Nussbaumen bei Baden  
079 542 13 11



Kontaktperson + Tel:	Urs Kuster 079 101 31 72 / Frederike Weber 079 333 22 16
----------------------	--



<b>Mieter/in:</b>	
Adresse:	
PLZ, Ort:	
Telefon:	
Geb. Dat.:	
Mietdatum:	
Art der Veranstaltung:	

Kafi + Küche  
Disco + Anlage  
Tanzraum

Wlan JUGS: Internet13

**Schlüssel NR.:**

**Mietpreis:**

**Depot:**

Der/Die Mieterin hat die Räumlichkeiten gesehen, die beiliegenden Mietbedingungen durchgelesen und anerkennt diese.

**Bei Verstößen gegen die Mietbedingungen wird das gesamte Depot eingezogen!!**

MieterIn Ort / Unterschrift  Nussbaumen,	Jugend- und Kulturhaus Siggenthal Ort / Unterschrift  Nussbaumen,
---	--

**Rückgabe des Schlüssels**

Jugendnetz Siggenthal hat Schlüssel zurückerhalten/ MieterIn hat 300.- Depot zurückerhalten

MieterIn Ort / Unterschrift  Nussbaumen,	Jugend- und Kulturhaus Siggenthal Ort / Unterschrift  Nussbaumen,
---	--

## **Mietbedingungen**

Diese Mietbedingungen regeln die Benützung des Jugend- und Kulturhauses Siggenthal. Gegenüber dem Jugendnetz haben alle Veranstalter/innen und Mieter/innen eine verantwortliche Person zu bezeichnen. Jugendliche unter 18 Jahren haben eine erwachsene Person als Aufsicht zu benennen, welche die Verantwortung trägt.

## **Anmeldung und Bewilligung**

Mindestens vier Wochen vor der Veranstaltung muss das Datum mit dem Jugendnetz Siggenthal abgemacht sein. Das Jugendnetz Siggenthal entscheidet über eine Bewilligung und gibt spätestens eine Woche nach der Anmeldung Bescheid. Absagen durch das Jugendnetz Siggenthal müssen nicht begründet werden.

## **Veranstaltungsbeginn und Ende**

Der Raum kann am Veranstaltungstag um 12:00 Uhr übernommen werden und muss am Tag darauf wieder um 12:00 fertig gereinigt sein.

## **Nachbarn**

**Rücksicht auf die Nachbarn! Da das Haus in einem Wohnviertel steht, ist auf die Lärmemissionen zu achten.**

**Vor 22.00 Uhr sind Fenster und Türen zu schliessen und die Lautstärke der Musikanlage zu senken (85 dBA). Ab 24:00 Uhr ist die Lautstärke der Musikanlage auf „Zimmerlautstärke“ zu senken (80 dBA).**

**Der Mieter oder die Mieterin ist verpflichtet, um das Haus herum Rundgänge zu machen, um übermässige Lärmemissionen, Sachbeschädigungen und Verunreinigungen zu verhindern. Gäste sind darauf hinzuweisen, beim Verlassen des Jugendhauses keinen Lärm zu verursachen.**

## **Schallverordnung**

**Die eidg. Verordnung schreibt als Grenzwert für die Lärmbelastung generell 93 dBA Mittel-Pegel vor. Der Mieter oder die Mieterin ist verpflichtet, diesen Wert einzuhalten. Zur Kontrolle des Schallpegels steht gratis ein Messgerät für die Dauer der Veranstaltung zur Verfügung. Bei Nichteinhaltung der Vorschriften werden die Kosten für Lärm- und weitere Kontrollmessungen (CHF 600.–) dem Mieter oder der Mieterin übertragen. Eine Anzeige bei der kantonalen Umweltschutzpolizei bleibt vorbehalten (Bussen bis CHF 10'000.–).**

## **Verantwortung des Mieters oder der Mieterin**

Der Mieter oder die Mieterin ist verantwortlich, dass sich alle Personen, die in irgendeiner Form an der Veranstaltung teilnehmen, an diese Bestimmungen und an die Hausordnung halten.

Die JugendarbeiterInnen können unangemeldet Kontrollen durchführen und die Veranstaltung sofort beenden, wenn Bestimmungen nicht eingehalten werden. Schwerwiegende Übertretungen können Anzeigen bei der Polizei zur Folge haben. Die Stadtpolizei Baden wird über alle Veranstaltungen informiert (inkl. Angabe des/der Verantwortlichen).

Bei berechtigten Reklamationen oder bei Polizeieinsatz wird das gesamte Depotgeld abgezogen.

## **Lokal- und Schlüsselübergabe**

Bei Vertragsabschluss wird der Termin für die Übergabe und Rücknahme des Lokals und des Schlüssels vereinbart. Bei Schlüsselübergabe sind die Miete und das Depot fällig.

## **Ausschreibung / Eintritt**

Private Veranstaltungen dürfen nicht öffentlich ausgeschrieben werden und es darf kein Eintritt erhoben werden.

## **Verkauf von Getränken und Snacks**

Im Jugendhaus dürfen Getränke und Esswaren verkauft werden. Art des Angebotes, Preise, Art und Herkunft von Fleisch müssen auf einer Preisliste ersichtlich sein. Andere Verkäufe sind nicht erlaubt, über Ausnahmen entscheidet das Jugendnetz Siggenthal.

### **Alkohol und andere Drogen**

Alkoholische Getränke dürfen nur von Personen über 16 bez. 18 Jahren konsumiert werden, es gilt das Jugendschutzgesetz (Ausweiskontrolle).

Es muss eine Auswahl alkoholfreier Getränke zu einem tieferen Preis als das billigste alkoholhaltige Getränk in der gleichen Menge angeboten werden.

Jeglicher Besitz, Handel und Konsum von illegalen Drogen ist verboten.

### **Dekoration**

Dekorationen müssen mit schwer entflammbarem Material ausgeführt und nach der Veranstaltung wieder vollständig entfernt werden.

### **Discoanlage**

Im Mietpreis inbegriffen sind die Licht- und die Musikanlage. Die Musikanlage darf ausschliesslich für den Discobetrieb verwendet werden.

### **Sach- und Personenschäden**

Alle Sach- und Personenschäden inkl. Diebstahl und Beschädigung von Eigentum des Jugendnetz Siggenthal gehen zu Lasten der Mieterin oder des Mieters.

Der Missbrauch der Feuerlöschgeräte wird in Rechnung gestellt.

### **Reinigung**

Nach der Veranstaltung muss das Jugendhaus gemäss Checkliste gereinigt werden. Für Nachreinigung werden CHF 50.– pro Stunde vom Depot abgezogen.

### **Abfall**

Leere PET-Flaschen können in PET-Sammelsäcken zurückgelassen werden.

Altglas muss mittgenommen werden.

Alle anderen Abfälle (Karton, Papier und Hauskehricht etc.) müssen im Container deponiert werden.

## Checkliste Rückgabe Vermietung

Küche	Vor	Nach
➤ Kaffemaschine gereinigt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ Putzmaterial am Ort	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ Bar und Küchenskombination geputzt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ Geschirr sauber	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ Kühlschrank gereinigt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ Backofen und Backbleche sauber	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ Herd gereinigt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ Plattenwände und Fenstersimse gereinigt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ Boden wischen, wenn nötig nassreinigen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kafi		
➤ Mobiliar wieder am Platz	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ Boden wischen, wenn nötig nassreinigen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ Soundanlage ausgeschaltet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ Lüftung ausgeschaltet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ PET Flaschen im PET Sack und Gläser/Dosen selber entsorgt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gang und WCs		
➤ Boden gewischt, wenn nötig nassreinigen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ Töggelkasten, sauber und Bälle vorhanden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ WCs sauber	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Disco		
➤ Billardfilz: Flecken, Löcher	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ Billardtisch abgedeckt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ Lichteffekte laufen, sind korrekt ausgerichtet und ausgeschaltet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ Lüftung ausgeschaltet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ Teppich gestaubsaugt (auch unter Sofa)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ Parkett gewischt, wenn nötig nassreinigen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DJ Raum		
➤ Tisch gereinigt (kein Staub, Krümel oder Flüssigkeiten)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ Mischpult korrekt verkabelt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ Einzelne Kanäle funktionieren	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ Boxen funktionieren	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ Sicherungskasten korrekt bedient	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ Lüftung ausgeschaltet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Allgemein		
➤ Kübel geleert und mit neuen Abfallsäcken versehen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ Abfallsäcke im Container entsorgt, Container geschlossen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ Grobe Flecken entfernt (Boden und Wand)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ Alle Billardkugeln und Queues noch da und ganz	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ Rundgang ums Haus gemacht & Müll beseitigt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ Standaschenbecher geleert und gereinigt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ Deko-Material entfernt (auch Nägel und Reisklammern)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ Alle Fenster, Läden und Türen geschlossen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ Grill gereinigt und am richtigen Ort	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>